



УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У УЖИЦУ

31000 Ужице, Трг Светог Саве 36
Тел: 031/521-952, 511-078; Факс: 031/511-078
Е-пошта: fakultet@pfu.kg.ac.rs; www.pfu.kg.ac.rs

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У УЖИЦУ
08 Бр. 1/2
13.01.2026. год
31000 УЖИЦЕ



ПРОГРАМ РАДА

ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА У УЖИЦУ

ЗА 2025/2026. ГОДИНУ

Ужице, 2025. године

САДРЖАЈ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	3
1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ.....	4
1.1. Материјално-технички услови	4
1.2. Ненаставна подршка, стручне службе.....	5
1.3. Кадровски услови.....	6
2. ОРГАНИЗАЦИЈА И ОДВИЈАЊЕ НАСТАВЕ	8
2.1. Настава, консултације и испити на основним академским студијама	9
2.2. Настава, консултације и испити на мастер и докторским академским студијама	15
3. АКТИВНОСТИ СТУДЕНАТА И СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА	19
4. САРАДЊА ФАКУЛТЕТА СА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ И НАУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА.....	21
5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД	25
6. СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ.....	28
7. СТРУЧНИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА	32
8. ФИНАНСИРАЊЕ И ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА	33

На предлог Наставно-научног већа, Савет Педагошког факултета у Ужицу на седници одржаној 13. 1. 2026. године, донео је

ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА У УЖИЦУ

за школску 2025/2026. годину

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У складу са Законом о високом образовању утврђени су циљеви и задаци Педагошког факултета у Ужицу, Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултета). Ради њиховог остваривања, али и унапређивања, праћења рада и контроле, извршено је годишње планирање будућих активности на Факултету у дугорочном и краткорочном периоду. Реализација предвиђених активности уско је повезана са претходно дефинисаним циљевима, захтевима и очекивањима, садржаним у следећим елементима:

- 1) Стратегија за обезбеђење квалитета;
- 2) Извештај о самовредновању рада Факултета;
- 3) Извештај о реализацији Годишњег плана и програма рада Педагошког факултета за школску 2024/2025. годину;
- 4) Предлог мера за побољшање рада Факултета;
- 5) досадашња искуства.

Планирање је извршено кроз поступке и активности у оквиру више области рада:

- услови за обављање делатности (материјални, кадровски, стручне службе);
- наставни процес;
- сарадња са другим васпитно-образовним институцијама;
- научноистраживачки рад;
- активности студената и Студентског парламента;
- процес управљања Факултетом;
- систем управљања квалитетом и систематско праћење квалитета;
- финансирање и инвестициона улагања.

1. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

1.1. Материјално-технички услови

На основу утврђених циљева и задатака који су усклађени са *Законом о високом образовању*, где су приоритет активности базиране на остварењу образовних циљева, неопходни су одговарајући материјално-технички услови. У циљу квалитетног остваривања задатака који произилазе из студијског програма, Факултет ће имати на располагању одговарајуће наставно-научне базе неопходне за извођење наставно-научног рада. Квалитетно обављање своје делатности Факултет ће реализовати у примереним просторним капацитетима, као што су: амфитеатри, слушаонице, учионице, кабинети, библиотека и слично.

У остваривању задатака који произилазе из студијског програма, а на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Факултет ће и даље располагати простором за извођење наставно-научног и научноистраживачког рада укупне површине 4907,95 м². Простор за извођење наставе и научноистраживачког рада обухвата амфитеатре, мултимедијални кабинет, слушаонице, учионице, кабинет за информатику, библиотеку, читаоницу, фискултурну салу и свечану салу са површином од 2406,47 м².

Простор од 2501,48 м² намењен је за обављање других делатности: кабинети наставника, простори за студентску службу, студентску организацију, скриптарницу, Рачунарски центар, управу, секретаријат, рачуноводство, телефонску централу, професорски клуб, котларницу, простор за радионице и магацине.

У току 2025/2026. године планира се замена 3 десктоп рачунара за потребе администрације и наставника у кабинетима. Са тим циљем план је да се набави додатна опрема која ће се финансирати из сопствених средстава Факултета. Реч је о следећој опреми:

- 1) 1 десктоп рачунар,
- 2) 1 пројектор,
- 3) 1 монитор,
- 4) скенер Epson V39II Perfection,
- 5) ласерски штампач HP 4003dn (3 комада),
- 6) екстерни HD SEAGATE 2TB (2 комада).

У току наредне године планира се реновирање и функционално унапређење читаонице Педагошког факултета у Ужицу, са циљем побољшања услова за учење, истраживачки рад и боравак студената и наставника. Активности ће обухватити адаптацију простора, обнову намештаја и радних места, унапређење осветљења и техничке опремљености, као и стварање пријатнијег и савременијег радног амбијента. Овим ће се допринети подизању квалитета академског рада и подршке студентском учењу и научно-истраживачком раду.

Факултет ће континуирано радити на побољшању услова за наставу и рад и учење студената.

1.2. Ненаставна подршка, стручне службе

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса обезбеђује се кроз праћење и вредновање квалитета и доступности литературе предвиђене за савладавање градива у силабусима студијских програма *основних академских студија, мастер академских студија, докторских академских студија*, праћење, вредновање и развој библиотечког фонда и опреме за рад, као и квалитета рада библиотеке; праћење, вредновање и развој издавачке делатности Факултета, праћење, вредновање и развој информатичке опреме за потребе наставе и научноистраживачког рада; унапређење, развијање и ажурирање свих темељних програмских задатака Библиотеке у остваривању општег интереса у библиотечно-информационој делатности у складу са важећим законским и подзаконским прописима и Статутом Факултета; развијање савременог концепта библиотеке у чијем је фокусу кориснички приступ који подразумева успостављање и развијање механизма за проналажење, идентификовање, одабирање и приступ важним информацијама које одговарају потребама корисника и унапређење сарадње са свим библиотекама које чине библиотечно-информациони систем COBISS.

За академску 2025/2026. годину предвиђене су следеће активности библиотеке:

Активности:	Носиоци реализације:	Временска динамика:
– Годишња анализа о раду библиотеке и рачунарског центра Факултета. Укључивање неопходних активности у Финансијски план за наредну академску годину.	– декан, – продекани, – библиотекарџ, – Рачунарски центар, – стручне службе, – Наставно-научно веће.	децембар 2025. године.
– Анализа потреба за набавком литературе и предлагање набавке литературе по катедрама	– наставници и сарадници, – шефови катедара, – Студентски парламент.	новембар 2025. године.
– Редовно ажурирање сајта за библиотеку	– библиотекарџ	континуирано у току 2025/2026.
– Израда и усвајање Годишњег плана издавачке делатности Факултета.	– декан, – продекани, – Наставно-научно веће.	децембар 2025. године.
– Набавка и обезбеђивање литературе за студенте и наставнике према потребама и могућностима Факултета.	– библиотека, – наставници, – финансијска служба.	током 2025/2026. године.

У стручним службама Факултета ангажован је одговарајући број запослених, са квалификацијама адекватним пословима које обављају. За академску 2025/2026 годину предвиђене су следеће активности које ће стручне службе обављати:

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
– Упис студената	– Студентска служба	јул, септембар 2026. континуирано током 2025/2026. године.
– Вођење евиденције о испитима.	– Студентска служба	континуирано током 2025/2026. године.
– Израда Извештаја о анализи уписа и успеха студената на испитима.	– Студентска служба	октобар 2025.
– Достављање података о студентима за потребе Комисије за квалитет и израде Извештаја о раду.	– Студентска служба	континуирано током 2025/2026. године.
– Текући послови прописани нормативним документима.	– Студентска служба	
– Техничка и информатичка подршка у настави и научноистраживачком раду.		континуирано током 2025/2026. године.
– Ажурирање сајта Факултета и објављивање свих релевантних информација на утврђени начин, уз учешће и одговорност свих субјеката обезбеђења квалитета.	– Рачунарски центар	
– Подршка у припремању промотивних активности Факултета са циљем рекламирања.		континуирано током 2025/2026. године.
– Подршка у припреми за штампу монографија, уџбеника, извештаја и др.		

1.3. Кадровски услови

Са циљем остварења делатности, Факултет ће располагати адекватним кадровским ресурсима. Квалитет наставника и сарадника ће се и даље обезбеђивати пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка и услова путем којих се оцењује научна, истраживачка и педагошка активност наставника и сарадника. На тај начин Факултет ће обезбедити компетентан наставни кадар са потребним научним, уметничким и стручним квалификацијама, чиме ће се осигурати квалитетна реализација студијских програма. Са тим циљем Факултет ће вршити редовну евалуацију своје политике и процедура везаних за запошљавање и избор наставног кадра, као и праћење и евалуацију квалитета и компетентности наставног кадра. Ово ће посебно важити за процедуре избора, именовања, процене, развоја и промоције кадра.

Факултет ће пружати подршку наставном кадру у стручном усавршавању и напредовању.

До краја академске 2025/2026. године, због истека периода на који су изабрани наставници и сарадници, планирано је расписивање конкурса за избор/реизбор у звање и заснивање радног односа:

- 1 наставник у звању редовни професор за научну област Психолошке науке, ужу научну област *Опита психологија*;
- 1 наставник у звању ванредни или редовни професор за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужу научну област *Методика наставе физичке културе*;
- 1 наставник у звању ванредни или редовни професор за научну област Физичко васпитање и спорт, ужу научну област *Теорија и методика физичког васпитања, спорта и рекреације*;
- 1 наставник у звању доцент за уметничку област Ликовне уметности, ужу уметничку област *Ликовна уметност са методиком наставе*;
- 1 сарадник у звању асистент са докторатом за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужу научну област *Методика наставе музичке културе*;
- 1 сарадник у звању асистент са докторатом за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужу научну област *Методика наставе природе и друштва*;
- 2 сарадника у звању асистент за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужу научну област *Педагогија*.

За потребе реализације наставе из појединих студијских предмета планира се ангажовање наставника са других високошколских установа, који су по акредитацији акредитовани за извођење наставе на студијским програмима на Педагошком факултету и то:

- 1 наставник за ужу научну област *Медицинске науке у спорту и физичком васпитању* за реализацију наставе из студијског предмета Физиологија физичке активности;
- 1 наставник за ужу научну област *Медицинске науке у спорту и физичком васпитању* за реализацију наставе из студијског предмета Анатомија;
- 1 наставник за ужу научну област *Научне дисциплине у спорту и физичком васпитању* за реализацију наставе из студијског предмета Дијагностика у спорту;
- 1 наставник за ужу научну област *Борилачки спортови и спортови на води* за реализацију наставе из студијског предмета Дијагностика у спорту;
- 1 наставник за ужу научну област *Борилачки спортови и спортови на води* за реализацију наставе из студијског предмета Технологија и методика тренинга колективних спортова;
- 1 наставник за ужу научну област *Посебне социологије* за реализацију наставе из студијског предмета Социологија детињства и школовања;

- 1 наставник за ужу научну област *Дидактика* за реализацију наставе из студијског предмета Савремени концепти поучавања;
- 1 наставник за ужу научну област *Инфективне болести* за реализацију наставе из студијских предмета Здравствена нега и Инфективне болести деце раног узраста;
- 1 наставник за ужу научну област *Педагогија* за реализацију наставе из студијског предмета Историја педагогије;
- 1 наставник за ужу научну област *Науке о васпитању* за реализацију наставе из студијског предмета Методика рада школског педагога;
- 1 наставник за ужу научну област *Психологија* за реализацију наставе из студијског предмета Психологија образовања;
- 1 наставник за ужу научну област *Руски језик* за реализацију наставе из студијског предмета Руски језик.
- 1 наставник за ужу научну област *Морфологија, фитохемија и систематика биљака* за реализацију наставе из студијског предмета Савремена схватања природе;
- 1 наставник за ужу научну област *Геометрија* за реализацију наставе из студијског предмета Теоријско-методичке основе геометрије.

Кадровски ресурси Факултета су и ненаставно особље. У наредном периоду планира се стручно усавршавање наставника и сарадника кроз посете и боравке на другим сродним факултетима и универзитетима у земљама у окружењу.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА И ОДВИЈАЊЕ НАСТАВЕ

У школској 2025/26. години, у складу са Законом о високом образовању и дозволама за рад, Факултет ће организовати студије у оквиру студијских програма првог, другог и трећег степена високог образовања:

- основне академске студије: студијски програми *Учитељ, Васпитач* и *Педагогија*;
- основне струковне студије: студијски програм *Тренер у спорту*;
- мастер академске студије: студијски програми *Мастер учитељ* и *Мастер васпитач*;
- докторске академске студије: студијски програм *Доктор наука – методика наставе*.

Поред редовних програма, у 2025/2026. години реализоваће се и следећи програми:

- *Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника*;
- *Програми дошколовања/преквалификације учитеља и васпитача на студијским програмима основних академских студија Учитељ и Васпитач*;

- *Програм образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства;*
- Кратки програм студија *Учење и активни одмор.*

Настава заузима централно место у реализацији студијских програма и остваривању циљева и задатака рада Факултета. Квалитет наставног процеса оствариваће се кроз интерактивност наставе, коришћење адекватних савремених метода у настави, техничку подршку наставе, професионални рад наставника и сарадника, професионални однос наставника и сарадника према студентима, реализацију планова рада по предметима, праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера за унапређивање квалитета. Организовање, праћење, редовно одржавање и решавање свих питања везаних за наставу на студијским програмима на свим нивоима студија обављаће продекан за наставу доц. др Ненад Милинковић, уз сарадњу са шефовима катедара и шефовима студија.

2.1. Настава, консултације и испити на основним академским студијама

Факултет располаже потребним бројем наставника и сарадника за реализацију наставе и других активности у академској 2025/2026. години. Планом је предвиђено да се наставни рад организује у складу са наставним плановима и студијским програмима. Наставу на Факултету реализоваће највећим делом наставници и асистенти запослени на Факултету и биће ангажовано 11 наставника до 1/3 радног времена.

Конкретизација активности везаних за планирање, организовање и реализацију наставе на основним академским студијама одређена је кроз следеће активности:

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
Израда годишњег календара наставе и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– декан, – продекан за наставу.	октобар 2025. године
Израда Годишњег плана наставе.	– наставници и сарадници, – катедре, – продекан за наставу.	октобар и новембар 2025. године
Израда распореда часова и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу	октобар 2025. године
Израда распореда консултација и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу	новембар 2025. године
Израда распореда испитних рокова и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу, – Студентска служба.	октобар и новембар 2025. године
Израда распореда реализације праксе и хоспитовања за све године студија.	– продекан за наставу, – координатор праксе, – катедре.	новембар 2025. године
Припрема извештаја о изменама у акредитацији.	– декан, – катедре, – продекан за наставу, – секретар Факултета.	октобар и новембар 2025.
Организација, планирање и реализација стручне праксе.	– декан, – продекан за наставу,	континуирано током 2025/2026. године.
Редовно одржавање свих облика наставе у зимском и летњем семестру и праћење реализације (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници и сарадници, – декан, – продекан за наставу.	континуирано током 2025/2026. године.
Реализација консултација са студентима и праћење реализације кроз месечни Извештај о раду наставника.	– наставници и сарадници, – продекан за наставу.	континуирано током 2025/2026. године.
Редовно одржавање испита и праћење реализације кроз месечни Извештај о раду наставника.	– наставници и сарадници, – Студентска служба.	континуирано током 2025/2026. године.
Реализација стручне праксе студената према утврђеном и	– наставници и сарадници, – продекан за наставу,	континуирано током

објављеном Распореду праксе и хоспитовања.	– координатор за праксу.	2025/2026. године.
Студентско вредновање квалитета наставе (путем анкетања).	– комисија за самовредновање, – комисија за обезбеђење квалитета, – рачунарски центар.	јун 2026. године
Обрада резултата и израда извештаја о анкетању студената.	– комисија за самовредновање	септембар и октобар 2026. године
Разматрање Извештаја о вредновању квалитета наставе на Наставно-научном већу, седницама катедара и Студентског парламента и упућивање предлога корективних мера.	– декан, – продекани, – наставници и сарадници, – катедре. – студентски парламент, – комисија за самовредновање, – комисија за обезбеђење квалитета.	новембар и децембар 2026. године
Комисија за квалитет и самовредновање на основу предлога корективних мера дефинише мере у појединим областима квалитета, прецизира начине остваривања и рокове за остваривање.	– декан, – продекан за наставу, – наставници, – сарадници, – катедре, – комисија за самовредновање, – комисија за обезбеђење квалитета.	децембар 2026.
Разматрање извештаја реализације наставе, праксе и оцене студентског вредновања квалитета рада наставника и сарадника и доношење предлога мера за унапређење	– декан, – продекан за наставу, – наставници, – сарадници, – катедре, – комисија за самовредновање, – комисија за обезбеђење квалитета.	јун 2026. године
– Реакредитација студијског програма ДАС <i>Доктор наука – методика наставе</i>	– декан, – продекани, – наставници и сарадници, – катедре.	новембар 2025 – март 2026. године

Настава на студијским програмима основних академских студија одвијаће се према следећем Календару активности за 2025/2026. годину:

НАСТАВА ПО СЕМЕСТРИМА	
Зимски семестар	од 3. 11. 2025. до 13. 2. 2026. године
Летњи семестар	од 2. 3. 2026. до 12. 6. 2026. године

ДРЖАВНИ И ВЕРСКИ ПРАЗНИЦИ – НЕРАДНИ ДАНИ	
Дан примирја у Првом светском рату	11. новембар 2025. године
Нова година	1. и 2. јануар 2026. године
Божих	7. јануар 2026. године
Дан државности	15, 16. и 17. фебруар 2025. године
Васкршњи празници	10 – 13. април 2026. године
Првомајски празници	1. и 2. мај 2026. године

Овера школске године планирана је 13. јуна 2026. године. Поред наставе и вежби, студенти свих година обавиће праксу у школама, предшколским установама и спортским клубовима према календару (Табела 1).

Табела 1. План реализације праксе на студијским програмима

Студијски програм	Година студија	Период реализације праксе
ОАС УЧИТЕЉ ОАС ВАСПИТАЧ	Прва година	25. мај – 5. јун 2026. године
	Друга година	26. јануар – 6. фебруар 2026. године
		25. мај – 5. јун 2026. године
	Трећа година	26. јануар – 6. фебруар 2026. године
		25. мај – 5. јун 2026. године
	Четврта година	17. новембар – 28. новембар 2025. године
		11. мај – 5. јун 2026. године
ОАС ПЕДАГОГИЈА	Прва година	25. мај – 5. јун 2026. године
	Друга година	26. јануар – 6. фебруар 2026. године
		25. мај – 5. јун 2026. године
	Трећа година	26. јануар – 6. фебруар 2026. године
		25. мај – 5. јун 2026. године
	Четврта година	26. јануар – 6. фебруар 2026. године
		25. мај – 5. јун 2026. године
ОСС ТРЕНЕР У СПОРТУ	Прва година	25. мај – 5. јун 2026. године
	Друга година	25. мај – 5. јун 2026. године
	Трећа година	25. мај – 5. јун 2026. године

Студентима ће на почетку студија из сваке академске године бити доступан план рада за сваки студијски предмет. Наставници ће редовно водити евиденцију о редовности похађања предавања и вежби, извршавања планираних обавеза, семинарских радова, односно, предиспитних обавеза. Континуирано ће се радити на унапређивању квалитета наставе и пружања додатне подршке студентима.

Извештај о раду, као начину праћења реализације наставе, испита и осталих активности за све студијске програме и нивое студија на Факултету, наставници и сарадници ће редовно на крају сваког месеца достављати продекану за наставу.

Током академске 2025/2026. године планирано је 8 (осам) испитних рокова. Распореди

испита, као и рокови предвиђени за њихово пријављивање, благовремено ће бити истакнути на Огласној табли и сајту Факултета и биће у следећим временским оквирима (Табела 2).

Табела 2. *Распоред испитних рокова за школску 2025/2026. годину*

Испитни рок	Врста испитног рока	Пријава испита	Трајање испитног рока
Децембарски	Ванредан	3. и 4. децембар 2025.	8. децембар – 17. децембар 2025.
Јануарско-фебруарски	Редован	9. и 10. фебруар 2026.	18. фебруар – 1. март 2026.
Мартовски	Ванредан	9. и 10. март 2026.	16. март – 27. март 2026.
Априлски	Редован	6. и 7. април 2026.	15. април – 30. април 2026.
Јунски	Редован	8. и 9. јун 2026.	15. јун – 30. јун 2026.
Јунско-јулски	Ванредан	1. и 2. јул 2026.	6. јул – 15. јул 2026.
Септембарски	Редован	19. и 20. август 2026.	24. август – 9. септембар 2026.
Септембарско-октобарски	Ванредан	10. и 11. септембар 2026.	14. септембар – 25. септембар 2026.

Студенти ће бити благовремено информисани о студијском програму, организацији и режиму студија, календару и другим обавезама путем Информатора, који добијају на почетку студија, интернет странице Факултета, Огласне табле, огласног монитора у холу Факултета и Студентске службе. О реализацији ових планираних активности стараће се продекан за наставу.

Упис на *Програм педагошко-психолошко-методичког образовања наставника* обавиће се у периоду од 15. септембра до 24. октобра 2025. године. За уписане кандидате, у зависности од избора предмета биће организована консултативна настава и испитни рокови.

Упис на *Програм образовања учитеља за извођење наставе из Информатике и рачунарства у основној школи* обавиће се од 15. септембра до 24. октобра 2025. године.

Упис на програме дошколовања/преквалификације учитеља и васпитача на студијским програмима основних академских студија *Учитељ* и *Васпитач* обавиће се од 15. септембра до 24. октобра 2025. године.

Конкурс за упис на кратки програм студија *Учење и активни одмор* планиран је за фебруар 2025. године. Конкурс је отворен до попуне предвиђеног броја места.

Након завршеног уписа планирано је да се настава одвија у блоковима суботом у току зимског и летњег семестра. Динамика испитних рокова за студенте који прате наставу по овом програму иста је као за студенте на редовним студијским програмима.

Обезбеђење квалитета студената на Факултету остварује се кроз различите поступке: утврђивање и објављивање услова и критеријума за упис нових студената на студијске програме, праћење и вредновање поступка уписа нових студената, редовна годишња анализа квалитета нових студената, утврђивање стандарда за оцењивање рада

и знања студената на предиспитним активностима и испитима, праћење и вредновање успеха студената, анкетање студената и њихово укључивање у формулисање и спровођење корективних мера.

У току 2025/2026. године Факултет планира бројне активности на плану промоције Факултета и студијских програма у средњим школама и на сајмовима образовања. Фокус у припремним активностима биће на промоцији Факултета на друштвеним мрежама и медијима.

На плану уписа студената на студијске програме основних академских студија планиране су следеће активности:

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
Промоција Факултета будућим потенцијалним кандидатима за упис.	– декан, – наставници и сарадници, – студенти.	новембар 2025 – јун 2026. године
Спровођење годишњег конкурса за упис нових студената у складу са законским прописима и правилницима Факултета и са утврђеним критеријумима и условима за упис на два студијска програма основних студија.	– декан, – продекани, – Централна комисија, – Комисија за пријемни испит, – Студентски парламент, – Наставно-научно веће.	јун/јул 2026. септембар 2026.
Анализа уписа студената на студијске програме	– декан – продекан за наставу – Наставно-научно веће.	септембар 2026.

2.2. Настава, консултације и испити на мастер и докторским академским студијама

Настава на мастер и докторским академским студијама биће организована у складу са наставним плановима и студијским програмима. Настава ће бити реализована, највећим делом од стране наставника запослених на Факултету. Поред тога, биће ангажован 1 наставник до 1/3 радног времена.

Конкретизација активности на мастер и докторским академским студијама одређена је кроз опис активности, реализаторе и временску динамику:

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
Израда годишњег плана реализације наставе и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– декан, – продекан за наставу.	новембар 2025. године
Израда распореда часова и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу	новембар 2025. године
Израда распореда консултација и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу	новембар 2025. године
Израда распореда испитних рокова и објављивање на сајту Факултета и огласним таблама.	– продекан за наставу, – Студентска служба.	октобар 2025. године
Израда распореда реализације праксе.	– продекан за наставу, – координатор праксе, – катедре.	октобар 2025. године
Одржавање свих облика наставе у зимском и летњем семестру и праћење реализације (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници и сарадници, – декан, – продекан за наставу.	континуирано током 2025/2026. године.
Реализација консултација и предиспитних консултација са студентима мастер студија (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници	континуирано током 2025/2026. године.
Редовно одржавање испита и праћење реализације (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници	континуирано током 2025/2026.
Одржавање менторске наставе за студенте докторских студија (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници	континуирано током 2025/2026. године

Реализација консултација и предиспитних консултација са студентима докторских студија (месечни Извештај о раду наставника)	– наставници	континуирано током 2025/2026. године
Редовно одржавање испита и праћење реализације (месечни Извештај о раду наставника).	– наставници	континуирано током 2025/2026. године.
Студентско вредновање квалитета наставе на мастер и докторским студијама (путем анкетања).	– Комисија за самовредновање, – Комисија за квалитет, – Рачунарски центар.	октобар и новембар 2025. године
Обрада резултата и израда извештаја о анкетању студената	– Комисија за самовредновање	децембар 2025. године
Разматрање Извештаја и упућивање предлога корективних мера.	– декан, – продекани, – наставници и сарадници, – катедре.	децембар 2025. године
Комисија за квалитет и самовредновање на основу предлога корективних мера дефинише мере у појединим областима квалитета, прецизира начине остваривања и рокове за остваривање.	– Комисија за самовредновање, – Комисија за квалитет.	децембар 2025. године
Реакредитација студијског програма ДАС Доктор наука – методика наставе	– декан, – продекани, – наставници и сарадници, – катедре.	новембар 2025 – март 2026. године

Настава на мастер и докторским студијама одвијаће се према следећем Календару активности за 2025/2026. годину.

НАСТАВА ПО СЕМЕСТРИМА	
Зимски семестар	од 3. 11. 2025. до 13. 2. 2026. године
Летњи семестар	од 2. 3. 2026. до 12. 6. 2026. године

ДРЖАВНИ И ВЕРСКИ ПРАЗНИЦИ – НЕРАДНИ ДАНИ	
Дан примирја у Првом светском рату	11. новембар 2025. године
Нова година	1. и 2. јануар 2026. године
Божих	7. јануар 2026. године
Дан државности	15, 16. и 17. фебруар 2025. године
Васкршњи празници	10 – 13. април 2026. године
Првомајски празници	1. и 2. мај 2026. године

Поред предавања и вежби, студенти мастер академских студија обавиће праксу у основним школама и предшколским установама према распореду у табели:

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРАКСЕ
МАСТЕР УЧИТЕЉ	27. април – 12. јун 2026. године
МАСТЕР ВАСПИТАЧ	27. април – 12. јун 2026. године

Студентима ће на почетку студија из сваке академске године бити доступан план рада за сваки студијски предмет. Уредно ће бити вођена евиденција о редовности похађања предавања и вежби, извршавања планираних обавеза, семинарских радова, односно, предиспитних обавеза. Континуирано ће се радити на унапређивању квалитета наставе, пружања додатне подршке студентима.

Извештај о раду, као начину праћења реализације наставе, испита и осталих активности за све смерове и нивое студија на Факултету, наставници и сарадници ће редовно на крају сваког месеца достављати продекану за наставу.

Током академске 2025/2026. године планирано је 8 (осам) испитних рокова. Распореди испита, као и рокови предвиђени за њихово пријављивање, благовремено ће бити истакнути на Огласној табли и сајту Факултета (Табела 3).

Студенти су благовремено информисани о студентском програму, организацији и режиму студија, календару и другим обавезама путем Информатора, који добијају на почетку студија, интернет странице Факултета, Огласне табле, огласног монитора у

холу Факултета и студентске службе. О реализацији ових планираних активности стара се продекан за наставу.

У фебруару 2026. године биће усвојене теме за мастер завршне радове.

Настава на докторским студијама одвијаће се консултативно према распореду који ће бити истакнут.

Табела 3. *Распоред испитних рокова за школску 2025/2026. годину*

Испитни рок	Врста испитног рока	Пријава испита	Трајање испитног рока
Децембарски	Ванредан	3. и 4. децембар 2025.	8. децембар – 17. децембар 2025.
Јануарско-фебруарски	Редован	9. и 10. фебруар 2026.	18. фебруар – 1. март 2026.
Мартовски	Ванредан	9. и 10. март 2026.	16. март – 27. март 2026.
Априлски	Редован	6. и 7. април 2026.	15. април – 30. април 2026.
Јунски	Редован	8. и 9. јун 2026.	15. јун – 30. јун 2026.
Јунско-јулски	Ванредан	1. и 2. јул 2026.	6. јул – 15. јул 2026.
Септембарски	Редован	19. и 20. август 2026.	24. август – 9. септембар 2026.
Септембарско-октобарски	Ванредан	10. и 11. септембар 2026.	14. септембар – 25. септембар 2026.

На плану уписа студената на студијске програме мастер и докторских академских студија планиране су следеће активности:

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
Спровођење годишњег конкурса за упис нових студената у складу са законским прописима и правилницима Факултета и са утврђеним критеријумима и условима за упис на два студијска програма мастер студија и докторске студије.	– декан, – продекани, – Централна комисија, – Комисија за пријемни испит, – студентска служба.	октобар и новембар 2025. године
Упознавање студената са условима студирања, програмом, распоредима и подела информатора.	– продекан за наставу, – наставници.	новембар 2025.

3. АКТИВНОСТИ СТУДЕНАТА И СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

У школској 2025/2026. години предвиђена је реализација културно-уметничких и других ваннаставних активности поводом пријема нове генерације студената, Дана Факултета, свечаности уручивања диплома дипломираним студентима и слично. Осим ових активности, планиране су и друге ваннаставне активности које ће бити организоване на принципу слободног опредељивања, као и према исказаном интересовању студената. Планиране су активности: фолклорна секција, бокс, пливање, скијање и рекреација по избору студената.

Циљ ваннаставних активности јесте подршка студентима да продубљују и примењују сазнања из појединих области наставе, развијају своје способности и задовољавају потребе за културним и спортским активностима, а истовремено се и оспособљавају за будући позив.

Факултет ће настојати да све ваннаставне активности почну са реализацијом већ крајем месеца октобра 2025. године и ангажоваће се на пружању потребне подршке како наставницима (руководиоцима секција) тако и студентима, а све са циљем квалитетне реализације сваке од планираних активности.

Наведене ваннаставне активности ће се реализовати у простору који је у складу са специфичним потребама њихове реализације (зграда Факултета, градски базен, скијашки терени на Златибору, дечји вртићи, музичка школа, град и околина града Ужица). Временска динамика извођења ваннаставних активности биће усклађена са Распоредом предавања и вежби.

Поред активности које Факултет планира и организује за студенте, Студентски парламент је у току 2025/2026. године својим планом предвидео следеће активности:

- Свечани дочек бруцоша

Као и претходних година, у сарадњи са Факултетом 3. новембра 2025. организован је свечани пријем бруцоша за нову генерацију студената;

- Трибина „Студенти за студенте”

Организација трибине са студентима свих година и студијских програма. Ово ће бити прилика за упознавање, размену уџбеника, али и покретање нових иницијатива;

- Акције добровољног давања крви

Удружење студената и Студентски парламент реализоваће две акције добровољног давања крви, по једну у летњем и зимском семестру. Акцију реализујемо заједно са Трансфузијом крви Ужице;

- Трибина поводом конкурса Града Ужица под називом „Од студента до предузетника”

Израда новог или унапређење постојећег пројекта и конкурисање на позив Града. Реализација пројекта подржаног од стране Града Ужица;

- „Нек се упали лампица”

Организација и реализација радионица у сарадњи са Женским центром, подржана од стране Министарства за бригу о породици и демографији;

- Пројекти

Праћење конкурса и писање, аплицирање и реализација пројеката;

- Избори за састав Студентског парламента у априлу 2026. године;

- Семинари/обуке

Учешће на различитим семинарима и обукама, као и тренинзима;

- Еразмус+ размене

Одлазак студената на кратке програме размена на различите теме;

- Конференција студената Универзитета у Крагујевцу

У сарадњи са Студентским парламентом Универзитета у Крагујевцу, Удружење студената Педагошког факултета у Ужицу узело је учешће у организацији Конференције студената Универзитета у Крагујевцу;

- Прослава поводом годишњице оснивања Удружења студената Педагошког факултета у Ужицу

Планирана је прослава поводом оснивања Удружења, са циљем симболичног обележавања, као и међусобног упознавања, размене искустава, подстицања нових идеја;

- Састанак поводом Дана жена

Чланови Удружења и Студентског парламента присуствоваће традиционалном састанку поводом Дана жена у организацији СКОНУС-а;

- Излет студената Педагошког факултета у Ужицу

У сарадњи са Факултетом, организоваћемо стручни излет студената нашег факултета.

- Студентски парламент Факултета узеће учешће у промовисању Факултета међу средњошколцима;

- Куп ректора

Настојаћемо да покренемо иницијативу на нивоу Студентског парламента Универзитета и залажемо за поновно одржавање Купа ректора;

- ХУНС

Наши студенти узеће учешће у Хуманитарној универзитетској недељи спорта у Чачку, у организацији Факултета техничких наука;

- Хуманитарни турнир у одбојци на песку

Удружење студената Педагошког факултета организоваће још један дводневни хуманитарни турнир у одбојци на песку;

- Учитељијада

Сведоци смо тога да годинама није одржана Учитељијада. Један од кључних иницијатора поновног успостављања овог окупљања је управо наш факултет –

наставници и студенти. Заједно са професорима, настојаћемо да покренемо иницијативу поновног одржавања;

- Пефијада

Одлазак на Пефијаду у Словенију у складу са заинтересованошћу и могућностима;

- Дружење за студенте

Организација дружења са циљем сумирања протекле године и међусобног дружења и прављење нових планова;

- Трибине и радионице

Организација што већег броја трибина и радионица на различите теме за студенте нашег факултета.

4. САРАДЊА ФАКУЛТЕТА СА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ И НАУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Факултет ће наставити досадашњу успешну сарадњу са наставно-научним институцијама у земљи и иностранству, уз посвећеност унапређивању наставне и научноистраживачке делатности. Поред одржавања постојећих партнерстава, Факултет ће активно иницирати и успостављати нове међународне контакте са сродним наставним и научноистраживачким институцијама у Европској унији и региону. Успостављање и одржавање оваквих партнерстава представља стратешки циљ Факултета, усмерен ка јачању његове позиције као регионалног центра за образовање учитеља, васпитача, педагога и тренера у спорту. Иницирање и успостављање међународне сарадње Факултета у надлежности је продекана за међународну сарадњу проф. др Марине Семиз.

Конкретизација активности за академску 2025/2026. годину представљена је у Табели 1 и усмерена је на следеће аспекте сарадње:

- редовну комуникацију са партнерским наставним и научноистраживачким установама, као и евалуацију досадашњих заједничких иницијатива за унапређење сарадње у наставним и научноистраживачким областима;
- идентификацију и успостављање контаката са сродним наставно-научним институцијама у ЕУ и региону;
- потписивање споразума о међународној сарадњи, као и иницирање билатералних споразума за размену студената, наставника и ненаставног особља;
- аплицирање, организацију и реализацију заједничких научних пројеката, научних конференција, семинара и радионица;
- размену наставних материјала, дигиталних ресурса и методичких пракси;
- примену међународних стандарда у студијске програме итд.

Табела 1. План активности сарадње Факултета са васпитно-образовним и научним институцијама

Активности	Носиоци реализације	Временска динамика
Наставак међународне сарадње у домену образовања и науке са следећим високошколским установама: (1) Педагошки факултет у Копру Универзитета у Приморској (Словенија); (2) Филозофски факултет Универзитета у Бањој Луци (Босна и Херцеговина); (3) Факултет за одгојне и образовне знаности Свеучилишта Јурја Добриле у Пули (Хрватска); (4) Филозофски факултет у Никшићу Универзитета Црне Горе (Црна Гора) (5) Педагошки факултет у Бијељини, Универзитету у Источном Сарајеву, Босна и Херцеговина	– наставници и сарадници – декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Наставак међународне сарадње са следећим високошколским установама, са фокусом на заједничко учешће у аплицирању на међународне фондове за научне пројекте: (1) Педагошки факултет Универзитета „Константин Филозоф”, Нитра (Словачка); (2) Педагошки факултет Универзитета „Јан Евангелиста Пуркине”, Усти над Лабом (Чешка Република);	– декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Успостављање међународне сарадње и иницирање потписивања споразума о академској сарадњи са високошколским институцијама: (1) Педагошки факултет у Скопљу Универзитета „Св. Климент Охридски” (Северна Македонија); (2) Педагошки факултет Универзитета у Марибору (Словенија); (3) Педагошки факултет у Оломоуцу Универзитета Палацки (Чешка Република); (4) Факултет за образовне знаности Универзитета Гоце Делчев у Штипу (Северна Македонија) (5) Педагошки факултет у Битољу Универзитета „Св. Климент Охридски” (Северна Македонија); (6) Институт за педагогију Универзитета Шлески у Катовицама (Пољска);	– декан – продекан за међународну сарадњу	новембар – септембар 2025/2026. године

Покретање међународне сарадње са факултетима и универзитетима у оквиру програма <i>ERASMUS+</i> мобилности студената, наставног и ненаставног особља (<i>KA131</i> , <i>KA17</i>) и програма партнерстава за сарадњу (<i>KA2</i>), као и иницирање нових интеринституционалних уговора;	– декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Покретање међународне сарадње са факултетима и универзитетима у оквиру <i>CEEPUS</i> програма;	– декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Покретање сарадње са високошколским установама у Босни и Херцеговини и Црној Гори у оквиру пројеката прекограничне сарадње;	– продекан за међународну сарадњу – продекан за научноистраживачки рад	јануар – јун 2025/2026. године
Успостављање сарадње са високошколским установама ради аплицирања на позиве о <i>билатералној сарадњи</i> ;	– Продекан за међународну сарадњу – продекан за научноистраживачки рад	јануар – септембар 2025/2026. године
Успостављање сарадње са партнерским установама у иностранству и страним истраживачима ради аплицирања на позиве <i>Фонда за науку Републике Србије</i> ;	– продекан за међународну сарадњу – заменик Еразмус+ координатора Факултета	континуирано током академске 2025/2026. године
Успостављање сарадње са високошколским установама ради аплицирања на конкурсе у оквиру Спенсер фондације (<i>Spencer Foundation</i>), са фокусом на позиве за следеће грантове: <i>Racial Equity Research Grants</i> , <i>Research Grants on education: Large</i> , <i>Research Grants on Education: Small</i>	– продекан за међународну сарадњу – продекан за научноистраживачки рад	континуирано током академске 2025/2026. године
Унапређивање система информисања и промовисања програма мобилности за студенте, наставно и ненаставно особље <i>ERASMUS+ KA131</i> и <i>KA171</i> ;	– продекан за међународну сарадњу – заменик Еразмус+ координатора Факултета – Рачунарски центар	континуирано током академске 2025/2026. године
Ажирирање силабуса курсева на енглеском језику у Каталогу курсева Универзитета у Крагујевцу у оквиру пројеката кредитне мобилности <i>ERASMUS+</i> .	– наставници и сарадници – продекан за међународну сарадњу – заменик Еразмус+ координатора	континуирано током академске 2025/2026. године
Креирање <i>Водича за иностране студенте</i> у дигиталном формату	– продекан за међународну сарадњу – заменик Еразмус+ координатора – наставник страног језика	јануар – март 2025/2026. године
Успостављање сарадње са васпитно-образовним установама и установама социјалне заштите у иностранству и иницирање потписивања споразума о сарадњи ради кредитне мобилности <i>ERASMUS+</i> за студенте у сврху реализације стручне праксе (<i>KA131</i> , <i>KA171</i>);	– декан – продекан за међународну сарадњу – продекан за науку – наставници	континуирано током академске 2025/2026. године

Успостављање сарадње са образовним и културним институцијама, као и са установама социјалне заштите у земљи, и иницирање потписивања споразума о пословно-техничкој сарадњи ради проширивања наставно-научне базе Факултета;	– декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Размена наставних и истраживачких материјала, дигиталних ресурса и методичких пракси, као и имплементација међународних стандарда у студијске програме	– продекан за међународну сарадњу – Рачунарски центар – Библиотека – наставници	континуирано током академске 2025/2026. године
Информисање наставника и младих истраживача о програмима Европског истраживачког савета (European Research Council – ERC) и текућим позивима (Starting Grant, Consolidator Grant, Advanced Grant, Synergy Grant)	– продекан за међународну сарадњу – заменик Еразмус+ координатора	март – мај академске 2025/2026. године
Иницирање и организовање студијских посета наставника и теренске наставе у сарадњи са партнерским високошколским институцијама у земљи и иностранству	– декан – продекан за међународну сарадњу	континуирано током академске 2025/2026. године
Учеће гостујућих предавача из међународних академских и истраживачких институција (предавања, радионице, панел дискусије)	– декан – продекан за међународну сарадњу – продекан за наставу	фебруар – мај 2025/2026. године

Сарадња Факултета са образовним и научним институцијама у земљи и иностранству представља предуслов за остваривање и унапређивање наставно-научне делатности, као и значајан допринос процесу интернационализације Универзитета. Факултет ће наставити досадашњу успешну сарадњу са високошколским институцијама са којима Универзитет и Факултет имају важеће уговоре о сарадњи, при чему ће посебну пажњу посветити одржавању и унапређењу постојећих партнерстава.

Након обезбеђивања стабилности и квалитета постојеће сарадње, Факултет ће активно иницирати и успостављати нове контакте са сродним високошколским и наставним институцијама у Европској унији и региону, са циљем изградње дугорочних, одрживих и обострано корисних партнерстава, као и нове споразуме о академској сарадњи.

Планирана сарадња обухвата високошколске факултете и универзитете у области образовања, образовања наставника, спорта и других научних области педагошких и наставничких факултета, у оквиру програма Erasmus+ (KA2, KA131 и KA171), CEERUS и билатералних пројеката.

Програм сарадње предвиђа унапређење система информисања и промоције програма одлазне и долазне мобилности, како за студенте тако и за наставно и ненаставно особље. Кључне активности подразумевају:

- редовно информисање о програмима мобилности и актуелним позивима путем имејлова, презентација и инфо-сесија;

- подстицање учешћа студената и запослених на вебинарима и радионицама у оквиру међународних програма;
- унапређење сајта Факултета на енглеском језику са свеобухватним информацијама намењеним страним студентима и професорима заинтересованим за мобилност;
- ажурирање Каталога курсева за стране студенте;
- Креирање и објављивање Водича за стране студенте, који пружа информације о студијским програмима, студентским услугама, смештају, култури и могућностима академске и стручне праксе.

Факултет ће такође иницирати и организовати студијске посете наставника и теренску наставу у сарадњи са партнерским институцијама у земљи и иностранству. Наставници ће кроз студијске посете имати прилику да се упознају са иновативним педагошким методама, организацијом наставе и истраживачким праксама, док ће теренска настава омогућити студентима примену теоријских знања у реалном окружењу, укључујући посете партнерским наставним базама (нпр. основне и средње школе, вртићи, спортске организације), као и учешће у наставним активностима.

Планира се наставак сарадње са партнерским установама у иностранству кроз билатералне пројекте, као и са високошколским установама у Босни и Херцеговини и Црној Гори у оквиру пројеката прекограничне сарадње. Поред тога, Факултет ће успостављати сарадњу са образовним институцијама, културним центрима и установама социјалне заштите у земљи и иностранству, како би студентима обезбедио додатне могућности за стручну праксу. У области наставне и научноистраживачке делатности наставиће се тесна сарадња са педагошким факултетима у Србији, ради размене знања, истраживачких пројеката и унапређења студијских програма.

5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Научноистраживачки рад Факултета се темељи на националним, универзитетским и факултетским нормативним документима заснованим на принципима отворене науке и потребама Универзитета и Факултета. Индивидуални научноистраживачки рад наставника и сарадника ће се пратити и вредновати кроз: продукцију објављених радова у домаћим и међународним часописима, монографских и наставних публикација, учешће на домаћим и међународним научним скуповима и конференцијама, учешће у националним и међународним научним пројектима и другим активностима.

У оквиру научноистраживачких активности Факултета за наредну годину се планира:

- Индивидуални научноистраживачки рад наставника и сарадника и објављивање резултата у научним публикацијама у земљи и иностранству;

- Реализовање пројектних активности у оквиру пројекта „Capacity Building in Teacher Education – An Approach Based on Intercultural Teaching Competence” (TeachEdu-ITC), који је одобрен за финансирање у оквиру Програма сарадње српске науке са дијаспором: Подршка за истраживачке посете научника из дијаспоре, Фонда за науку РС, а у који је укључено 10 наставника Педагошког факултета;
- Аплицирање за пројекте подржане од стране Фонда за науку РС, других министарстава и организација;
- Организовање међународне научне конференције и објављивање тематског зборника;
- Учешће наставника и сарадника на другим научним скуповима, међународног и националног карактера;
- Континуирано унапређивање квалитета часописа *Зборник радова Педагошког факултета*, подизање видљивости и аплицирање за SCOPUS базу;
- Сарадња са истраживачима са других високошколских институција из земље и иностранства;
- Подршка научноистраживачком подмлатку у оквиру докторских студија, младим истраживачима у оквиру пројектних активности и продукцији научноистраживачких резултата;
- Континуирано унапређење квалитета издавачке делатности и успостављање адекватних процедура у вези са процесом публикувања како би се унапредили наставно-научни рад и издавачка делатност на Факултету. Промоција издања наставника и сарадника чији је издавач Педагошки факултет у Ужицу.

Комисија за издавачку делатност

У складу са Правилником о раду Комисије за издавачку делатност, радиће се на подизању стандарда квалитета факултетских публикација и успостављању адекватних процедура у вези са процесом публикувања како би се унапредили наставно-научни рад и издавачка делатност на Факултету. Планира се промоција издања наставника и сарадника чији је издавач Педагошки факултет у Ужицу.

План издавачке делатности Педагошког факултета у Ужицу за 2025/2026. годину обухвата:

Монографске публикације

Наслов публикације: *Умеће васпитног рада*

Аутор публикације: проф. др Жана Бојовић

Врста публикације: монографија

Научна област: Педагогија

Предлог упутила: Катедра за педагошке и психолошке науке, 29. 11. 2015. године

Наслов публикације: *Превенција и промоција у предшколском васпитању – из теорије у праксу*

Аутор публикације: проф. др Марина Семиз

Врста публикације: монографија

Научна област: Педагогија

Предлог упутила: Катедра за педагошке и психолошке науке, 29. 11. 2015. године

Наслов публикације: *Методика физичког васпитања за предшколски узраст*
(радни наслов)

Аутори публикације: проф. др Јован Марковић, проф. др Горан Шекелјић и проф. др Слободан Павловић

Врста публикације: монографија

Научна област: Методика наставе физичког васпитања

Предлог упутила: Катедра за методике, 3. 12. 2015. године

Наслов публикације: *Играти, певати, стварати телом*

Аутори публикације: проф. др Славољуб Узуновић, проф. др Јован Марковић и проф. др Предраг Стојковић

Врста публикације: монографија

Научна област: Методика наставе физичког васпитања, физичко васпитање и спорт

Предлог упутила: Катедра за методике, 3. 12. 2015. године

Наслов публикације: *Реални контексти у почетној настави математике*
(радни наслов)

Аутори публикације: доц. др Ненад Милинковић

Врста публикације: монографија

Научна област: Методика наставе математике

Предлог упутила: Катедра за методике, 3. 12. 2015. године

Наслов публикације: [Тематски зборник радова са међународне научне конференције која ће се одржати на Педагошком факултету у 2026. години]

Врста публикације: тематски зборник

Предлог упутио: продекан за научноистраживачки рад у име деканског колегијума, 5. 12. 2015. године

Наставне публикације

Наслов публикације: *Општа педагогија*

Аутор публикације: проф. др Жана Бојовић

Врста публикације: уџбеник

Назив уже научне области којој припада наставна публикација: Педагогија

Наставни предмет коме је публикација намењена: Општа педагогија

Сагласност Катедре: Добијена сагласност Катедре за педагошке и психолошке науке

Предлог упутила: Катедра за педагошке и психолошке науке, 29. 11. 2015. године

Напомена: друго допуњено издање; издање није старије од седам година (прво издање изашло 2022. године), обим допуна не прелази 25%, те се у складу са

чланом 30 Правилника о уџбеницима и другим наставним публикацијама на Педагошком факултету у Ужицу не спроводи поновни рецензентски поступак.

Наслов публикације: *Збирка задатака из Српског језика I*

Аутори публикације: проф. др Мирјана Стакић и доц. др Александра Бјелић

Врста публикације: збирка задатака

Назив уже научне области којој припада наставна публикација: Српски језик са методиком; Методика наставе српског језика

Наставни предмет коме је публикација намењена: Српски језик I

Сагласност Катедре: Добијена сагласност Катедре за језике и књижевност

Предлог упутила: Катедра за језике и књижевност, 19. 11. 2015. године

Напомена: друго измењено и допуњено издање; издање није старије од седам година (прво издање је изашло 2023. године), обим измена и допуна не прелази 25%, те се у складу са чланом 30 Правилника о уџбеницима и другим наставним публикацијама на Педагошком факултету у Ужицу не спроводи поновни рецензентски поступак.

Наслов публикације: *Excel – збирка задатака*

Аутор публикације: доц. др Бранка Арсовић

Врста публикације: збирка задатака

Назив уже научне области којој припада наставна публикација: Информационе технологије ИМТ

Наставни предмет коме је публикација намењена: Информатика

Сагласност Катедре: Добијена сагласност Катедре за математику и информатику

Предлог упутила: Катедра за математику и информатику, 21. 11. 2015. године

Нови број часописа *Зборник радова Педагошког факултета у Ужицу*, вол. 29, бр. 28, 2026. година

Предлог упутио: продекан за научноистраживачки рад у име деканског колегијума, 5. 12. 2015. године

6. СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ

Систематско праћење и управљање квалитетом на Факултету је регулисано националним и интерним актима Факултета: Правилником о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/2019, бр. 8/2024), Правилником о самовредновању Педагошког факултета у Ужицу (бр. 14/4 од 4. 10. 2021), Стратегијом обезбеђења квалитета Педагошког факултета у Ужицу Универзитета у Крагујевцу 2024–2027 (бр. 1/1 од 13. 1. 2025), Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета (бр. 14/3 од 4. 10. 2021), Акционим планом за спровођење стратегије обезбеђења квалитета 2024–2027 (бр. 1/2 од 13. 1. 2025).

Задаци Комисије за обезбеђење квалитета и Комисије за самовредновање усмерени су на систематско и континуирано унапређење квалитета образовног, научноистраживачког и управљачког рада Факултета, а обухватају следеће активности за школску 2025/2026. годину:

- Спровођење утврђених процедура и поступака обезбеђења квалитета у свим областима рада Факултета, праћење њихове ефикасности, као и предлагање мера за унапређење квалитета (континуирано током академске 2025/2026. године);
- Континуирано унапређивање и прилагођавање инструмената за самовредновање студената, наставника, сарадника, ненаставног особља и послодаваца, у складу са стандардима акредитације и потребама Факултета;
- Координацију и активно учешће у припреми Извештаја за самовредновање и оцењивање високошколске установе и студијских програма, укључујући прикупљање, анализу и систематизацију релевантних података (новембар 2025 – фебруар 2026. године);
- Спровођење свеобухватне годишње анализе постигнућа студената, укључујући анализу пролазности, просечне дужине студирања и успеха по студијским програмима, као и израду и предлагање корективних мера ради превазилажења уочених слабости (током зимског и летњег семестра);
- Анализу ефикасности студирања на нивоу Факултета и појединачних студијских програма, са циљем унапређења квалитета наставе и студентске подршке (септембар 2026. године);
- Остваривање континуиране сарадње са Комисијом за обезбеђење квалитета Универзитета, усклађивање активности и размену добрих пракси у области обезбеђења и унапређења квалитета.
- Праћење и анализа резултата анкетирања студената о квалитету наставног процеса, педагошког рада наставника и сарадника, рада органа управљања и ненаставне подршке, као и предлагање мера за унапређење на основу добијених резултата;
- Праћење квалитета студијских програма и њихове усклађености са потребама тржишта рада, стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета и стратегијом развоја Факултета;
- Анализу компетенција наставног и сарадничког особља и предлагање мера за њихов професионални развој, са циљем унапређења квалитета наставе и научноистраживачког рада;
- Праћење услова рада и квалитета подршке студентима (административне службе, библиотека, ИТ подршка), као и предлагање мера за унапређење;
- Израду годишњег извештаја о раду Комисије и стању система обезбеђења квалитета, са препорукама за наредни период;
- Подстицање културе квалитета на Факултету кроз информисање наставника, сарадника, студената и ненаставног особља о значају и резултатима процеса обезбеђења квалитета;
- Учесће у припреми документације и активности у поступцима акредитације.

Радам Комисије за обезбеђење квалитета руководи проф. др Марина Семиз, а Комисије за самовредновање проф. др Јасна Максимовић; представник Педагошког факултета у Комисији за обезбеђење квалитета Универзитета је проф. др Марина Семиз.

Акционим планом обезбеђења квалитета предвиђени су поступци/активности, субјекти одговорни за реализацију и рокови реализације који су конкретизација дефинисаних мера обезбеђења квалитета у Стратегији за обезбеђење квалитета Педагошког факултета у Ужицу. Акционим планом утврђује се и начин спровођења корективних мера и реализатора одговорних за њихово спровођење. Акционим планом утврђују се и активности усмерене на усавршавање субјеката обезбеђења и унапређења квалитета и развој свести о неопходности неговања културе квалитета.

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМИ		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Унапређење квалитета студијских програма ОСС <i>Тренер у спорту</i> , ОАС <i>Учитељ</i> , ОАС <i>Васпитач</i> , МАС <i>Учитељ</i> , МАС <i>Васпитач</i> и МАС <i>Педагогија</i> , ДАС <i>Доктор наука – методика наставе</i>	Декан, Продекан за наставу, Стручне службе, Комисија за акредитацију	Новембар, децембар и јануар 2025/2026.
НАСТАВНИ ПРОЦЕС		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Анализа успеха студената	Катедре, чланови Наставно-научног већа	Новембар 2026.
Припрема, реализација и анализа података о анкетирању студената о квалитету наставног процеса и наставника и израда Извештаја о спроведеним активностима у процесу самовредновања	Комисија за самовредновање, Комисија за обезбеђење квалитета, Катедре	Крај летњег семестра 2026.
Разматрање и усвајање Извештаја о процени квалитета наставе од стране студената и превентивних и корективних мера	Катедре и Наставно-научно веће	Децембар 2025.
Разматрање извештаја о раду наставника и сарадника	Катедре и Наставно-научно веће	Јун/септембар 2026.
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Редовно годишње праћење резултата научног, стручног и уметничког рада наставника.	Катедре, продекан за научноистраживачки рад	Континуирано током године
Мотивисање наставника и сарадника на мобилност у оквиру различитих програма	Продекан за међународну сарадњу	Током године
Аплицирање за пројекте које подржава Министарство за науку, Фонд за науку, Министарство просвете, Програми мобилности за запослене и студенте	Наставници и сарадници, Еразмус координатор Факултета	Током године
Обезбеђивање материјалне подршке научном, стручном и уметничком раду наставника у законским оквирима.	Савет Факултета, декан, катедре	Током године
Реализација научне конференције на Педагошком факултету	Продекан за научноистраживачки рад, Програмски и	Октобар 2026.

	организациони одбор Конференције	
Годишња анализа научноистраживачке продукције наставника и сарадника	Наставници и сарадници, Продекан за научноистраживачки рад	Јануар 2026.
Припрема и издавање новог борја часописа Зборник радова Педагошког факултета бр. 28	Редакција часописа и уредници	Током године
Израда Извештаја о НИР	Продекан за научноистраживачки рад	Децембар 2025.
НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Студентско вредновање квалитета педагошког рада наставника и сарадника	Комисија за самовредновање	Летњи семестар 2026.
Припрема и израда појединачних извештаја о педагошком раду за сваког наставника и сарадника који садрже неопходне просечне оцене педагошког рада и повратна информација наставницима и сарадницима	Комисија за самовредновање	Септембар 2026.
Праћење напредовања наставника и сарадника и анализа кадровских потреба	Катедре	Током године
СТУДЕНТИ		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Мотивисање студената за учествовање у активностима унапређења квалитета у складу са њиховим могућностима.	Студенти, наставници и сарадници	Током године
Промовисати програме мобилности студената у оквиру међународних програма као што су Erasmus+ или CEEPUS.	Продекан за међународну сарадњу	Током године
УЏБЕНИЦИ, ЛИТЕРАТУРА, БИБЛИОТЕЧКИ И ИНФОРМАЦИОНИ РЕСУРСИ		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Анализа потреба за литературом, уџбеницима и наставним публикацијама	Катедре, Библиотека	Септембар 2026.
Укључивање потреба у финансијски план за наредну годину	Катедре, продекан за финансије	Децембар 2026.
Анализа потреба за информатичким ресурсима и набавка потребних	Шеф рачунарског центра, продекан за финансије	Током године
УПРАВЉАЊЕ ФАКУЛТЕТОМ И НЕНАСТАВНА ПОДРШКА		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>
Анализе годишњих извештаја органа управљања, руковођења и стручних служби у циљу унапређивања квалитета и формулисања корективних мера.	Савет Факултета, декан, продекани, Секретаријат факултета.	Током године
СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА		
<i>Активности:</i>	<i>Реализатори:</i>	<i>Рок:</i>

Годишња провера квалитета наставе и наставника и сарадника	Наставници, сарадници, студенти Комисија за самовредновање	Летњи семестар 2026.
Израда Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета високошколске установе и студијских програма основних струковних, основних академских и мастер академских студија, као и докторских академских студија	Тимови за израду Извештаја	Летњи семестар 2026.

7. СТРУЧНИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА

Процеси одлучивања, компетенције, надлежности и одговорности органа управљања, органа пословођења, надлежности стручних органа наставника и сарадника, као и надлежности студентског парламента биће јасно дефинисани, саопштавани и имплементирани у систем осигурања квалитета и усклађени са Статутом Факултета, Законом о високом образовању и оснивачким актом.

Орган управљања на Факултету је *Савет Факултета*. Савет Факултета ће се бавити питањима које предвиђа Закон о универзитету, као и Статут Универзитета и Статут овог Факултета.

Орган пословођења Факултета је *Декан* који руководи радом Факултета. Декан факултета је проф. др Сања Маричић; продекан за наставу је доц. др Ненад Милинковић; продекан за научноистраживачки рад је проф. др Јелена Стаматовић; продекан за међународну сарадњу доц. др Марина Семиз; продекан за финансије је проф. др Снежана Маринковић.

Наставно-научно веће своје активности ће програмирати према надлежностима које су утврђене Законом о Универзитету и Статутом Факултета.

Студентски парламент је орган високошколске установе. У оквирима своје надлежности током 2025/2026. године Студентски парламент ће бирати и разрешавати представнике студената у органима Факултета, који имају обавезу присуства седницама Наставно-научног већа, као и давања предлога који се односе на подизање квалитета образовног процеса.

На Факултету постоје следеће *катедре*: Катедра за језике и књижевност, Катедра за педагошке и психолошке науке, Катедра за академске општеобразовне предмете, Катедра за природно-математичке науке, Катедра за методике и Катедра за физичко васпитање и спорт.

Основна питања која ће се разматрати на седницама катедара у току 2025/2026. године биће везана за унапређивање рада катедара, стручна питања везана за студијске програме, реализацију наставног процеса, праксе, испитних рокова, усвајање тема за завршне радове, разматрање тема за докторске дисертације, наставни кадар, питања из области научноистраживачког рада наставника и сарадника и стручно усавршавање.

8. ФИНАНСИРАЊЕ И ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА

Факултет има дугорочно обезбеђена *финансијска средства* неопходна за реализацију издавачких, уметничких и професионалних активности и наставно-научног рада. Са циљем професионалног развоја и усавршавања наставника, асистената, докторанада и сарадника у настави предвиђена су средства за одласке и присуства међународним научним конференцијама.

У складу са наведеним, Факултет ће самостално планирати распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Буџетски извор финансирања Факултета је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Поред буџетских, Факултет ће обезбеђивати додатне приходе из следећих извора: школарине од студената који партиципирају у трошковима школовања по економској цени; донаторства; спонзорства; накнаде за комерцијалне и друге услуге; пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантске услуге, као и други извори у складу са Законом.