



УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У УЖИЦУ
31000 Ужице, Трг Светог Саве 36
Тел: 031/521-952, 511-078; Факс: 031/511-078
Е-пошта: fakultet@pfu.kg.ac.rs; www.pfu.kg.ac.rs



ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ УСТАНОВЕ



Ужице, 2018. године

Увод

Стандард 1. Основни задаци и циљеви високошколске установе

Стандард 2. Планирање и контрола

Стандард 3. Организација и управљање

Стандард 4. Студије

Стандард 5. Научноистраживачки и уметнички рад

Стандард 6. Наставноособље

Стандард 7. Ненаставно особље

Стандард 8. Студенти

Стандард 9. Простор и опрема

Стандард 10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка

Стандард 11. Извори финансирања

Стандард 12. Унутрашњи механизми за осигурање квалитета

Стандард 13. Јавност у раду

УВОД

НАЗИВ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ:	
УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ	ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У УЖИЦУ

АДРЕСА: ТРГ СВЕТОГ САВЕ 36, 31000 УЖИЦЕ
Web адреса: www.pfu.kg.ac.rs

Образовно-научно/образовно-уметничко поље:				
Природно-математичке науке	<u>Друштвено-хуманистичке науке</u>	Медицинске науке	Техничко-технолошке науке	Уметност

Број студената	
Основне академске студије	772
Мастер академске студије	135
Специјалистичке академске студије	0
Докторске студије	15
Основне струковне студије	81
Специјалистичке струковне студије	0
Укупан број студената	1003

Број наставника	Предавачи	Професори стр.студ.	Доценти	Ванредни професори	Редовни професори
У сталном радном односу	1	0	9	6	4
У допунском радном односу	0	0	9	9	11
Укупан број	1	0	18	15	15
Укупан број наставника					

Број сарадника	Сарадници у настави	Асистенти	Лектори и виши лектори
У сталном радном односу	1	9	0
У допунском радном односу	0	9	0
Укупан број сарадника	1	18	0

*Поред наведених звања наставника и сарадника у табелу се могу унети и друга звања која су у складу са Општим актом високошколске установе

Број часова реализоване активне наставе према распореду	Предавања	Вежбе
--	-----------	-------

Основне академске студије	111	247
Мастер академске студије	36	31
Специјалистичке академске студије	0	0
Докторске студије	36	0
Основне струковне студије	30	19
Специјалистичке струковне студије	0	0
Укупан број часова		
*Податке уносе све установе сем универзитета и академија струковних студија		
Простор, Библиотека		141,2 m ²
Простор, укупна квадратура		4907,95m ²
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес		49 030
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама		22
*Податке не попуњавају универзитети који у свом саставу имају факултете са статусом правног лица		

Стандард 1: Основни задаци и циљеви високошколске установе

Високошколска установа има утврђене основне задатке и циљеве који су у складу са циљевима високог образовања, који су утврђени законом.

Опис (до 300 речи):

Циљеви и задаци Педагошког факултета усклађени су са *Законом о високом образовању*, стандардима за акредитацију и стандардима за обезбеђење квалитета. Педагошки факултет годинама стручно, научно, плански, систематично и организовано школује кадар који је компетентан да одговори на захтеве савременог образовања и васпитања и бави се проблемима истраживања и унапређивања образовања и васпитања.

Мисија Педагошког факултета је да:

- у складу са европским стандардима образује висококвалитетне стручњаке у области васпитања и образовања на начин који ће им омогућити да буду успешни, продуктивни и креативни у својим будућим професионалним активностима;
- подстиче и развија научно-истраживачки рад у васпитању и образовању;
- ради на сталном стручном усавршавању учитеља, васпитача, педагога и наставника, тренера у спорту с циљем да их оспособи у критичком и креативном приступу у примени знања и достизању високих стандарда у наставном, научном и културном раду;
- помаже научни, културни, уметнички и спортски развој града и региона;

Визија Педагошког факултета је да се развије у модерну високошколску институцију која ће као чланица Универзитета у Крагујевцу бити призната и укључена у универзитетски простор Републике Србије и јединствени високошколски простор Европе и као таква, поштована и препознатљива по научном раду и индивидуалним достигнућима својих студената и наставника.

Циљеви и задаци Факултета су да:

- на свим нивоима студија (основне, мастер, докторске) студентима обезбеди стицање одговарајућих научних, стручних и уметничких знања и вештина и компетенција за професионално деловање и целоживотно образовање у складу са потребама савременог образовања и васпитања;
- континуирано ради на повећавању ефикасности студија, побољшавању квалитета студијских програма, наставе и услова рада и могућности за даљи професионални развој и за доживотно учење;
- кроз научно-истраживачки рад доприноси развоју науке и унапређивању струке;
- ствара услове за обезбеђивање научног подмлатка у складу са потребама развоја педагошких и дидактичко-методичких наука и потребама развоја Факултета;

континуирано сарађује са установама за чије потребе Факултет школује кадрове и другим образовним установама на регионалном и међународном нивоу.

Показатељи и прилози за стандард 1:

[Прилог 1.1. Публикација установе, или сајт установе](#)

Стандард 2: Планирање и контрола

Да би остварила основне задатке и циљеве, високошколска установа врши планирање и контролу резултата свих облика својих образовних, научних, уметничких, истраживачких и стручних активности у оквиру своје делатности.

Опис (до 100 речи):

Педагошки факултет континуирано врши планирање и контролу резултата образовних, научно-истраживачких и стручних активности. Планирање активности врши се на годишњем нивоа, а у складу са потребама развоја и контролом квалитета наставе, услова и исхода студијских програма, а на иницијативу Декана, Наставно-научног већа, катедри, студената и стручних служби ти планови се допуњују.

Комисија за обезбеђење квалитета систематично и континуирано врши контролу реализације и остварења образовних циљева и задатака и предузима мере у циљу њиховог унапређења. О резултатима контроле квалитета високошколска установа сачињава извештај којим се упознају сви запослени, студенти и доступан је јавности.

Показатељи и прилози за стандард 2:

[Прилог 2.1. Усвојени план рада установе](#)

[Прилог 2.2. Годишњи извештај установе или сродан документ](#)

Стандард 3: Организација и управљање

Високошколске установа има организациону структуру и систем управљања који обезбеђују постизање задатака и циљева високошколске установе.

Органи високошколске установе уређују се Статутом у складу са Законом о високом образовању.

Орган управљања је Савет Факултета. Број чланова Савета је 19.

Орган пословођења је декан Факултета.

Стручни орган Факултета је Наставно-научно веће кога чине сви наставници и сарадници. Ради заштите права интереса студената на Факултету је организован Студентски парламент. Број чланова Студентског парламента је 15.

Орган управљања доноси одлуке у складу са чл. 63. Закона о високом образовању.

Орган пословођења одлучује о правима и обавезама запослених на Факултету и руководи радом Факултета (уз помоћ продекана за наставу, продекана за научноистраживачки рад, продекана за студије II и III степена и продекана за финансије).

Стручни орган одлучује о питањима реализације наставе и научноистраживачког рада.

За организацију и унапређење образовно-васпитног рада на Факултету се оснивају катедре: катедра за педагошке и психолошке науке, катедра за језике и књижевности, катедра за академске опште образовне предмете, катедра за природно-математичке науке и катедра за методике.

Правне, стручно-административне, финансијске и друге ваннаставне послове обавља Секретаријат Факултета, у оквиру кога се организују службе: Студентска служба, Рачуноводство, Општи и правни послови, Библиотека, Рачунарски центар и Служба за техничке послове.

Показатељи и прилози за стандард 3:

[Табела 3.1. Листа организационих јединица у саставу установе](#)

[Прилог 3.1. Статут установе](#)

[Прилог 3.2. Списак чланова Савета високошколске установе](#)

Стандард 4: Студије

Садржај квалификација и диплома појединих врста и нивоа студија одговарају карактеру и циљевима студијских програма. Студијски програми високошколске установе су у складу са основним задацима и циљевима и служе њиховом испуњењу. Високошколска установа систематично и ефективно планира, спроводи, надгледа, вреднује и унапређује квалитет студијских програма.

Опис (дати са највише 500 речи у случају универзитета или академије струковних студија):

Студијски програми на Педагошком факултету у Ужицу конципирани су у складу са савременим потребама образовања у Републици Србији и усклађени су са програмима високошколских институција из европског простора. Исходи студијских програма подразумевају квалификације које му омогућавају рад у складу са нивоом студија.

Основне академске студије Учитељ – исходи:

- поседује теоријска знања из научних и уметничких области и дисциплина и врши анализу и синтезу и предвиђа могућа решења у пракси;
- разуме систем образовања и васпитања, принципе и циљеве, исходе и стандарде;
- примењује теоријска и практична знања везана за планирање, програмирање, организацију, реализацију и евалуацију образовно-васпитног процеса у различитим срединама;
- оспособљен да планира и остварује различите облике сарадње са породицом и другим партнерима у образовно-васпитном раду;
- познаје, разуме и уважава индивидуалне карактеристике и разлике између ученика, негује и развија самопоштовање, самопоуздање и одговорност ученика, препознаје вредносне оријентације ученика и подстиче развој хуманистичких вредности;
- разуме социјални контекст образовања и школе и активно доприноси мултикултуралном и инклузивном приступу образовању;
- разуме значај целоживотног учења, континуирано се професионално усавршава, иновира и унапређује свој рад.

Основне академске студије Васпитач –исходи

- поседује теоријска знања из научних и уметничких области и дисциплина;
- познаје систем предшколског васпитања и образовања, функције, начела, циљеве и исходе васпитања и образовања;
- поседује теоријска и практична знања везана за планирање, програмирање, организацију, реализацију и евалуацију васпитно-образовног процеса у предшколском васпитању;
- зна и разуме садржај подручја васпитно-образовног рада у предшколском васпитању;
- оспособљен за праћење, подстицање и евалуацију развоја детета предшколског узраста;
- разуме социјални контекст предшколског васпитања и примењује мултикултурални и инклузивни приступ;
- оспособљен да планира и остварује различите облике сарадње са породицом детета и другим партнерима у образовно-васпитном раду;
- разуме значај целоживотног учења, континуирано се професионално усавршава, иновира и унапређује свој рад.

Основне академске студије Педагогија – исходи

- поседује теоријска и практична знања у области планирања, организације, реализације и евалуације образовно-васпитног рада;

- оспособљен за самостални стручни рад у свим врстама васпитно-образовних установа у својству стручног сарадника;
- оспособљен да пружа подршку васпитачима и наставницима у креирању оптималних услова за развој деце и ученика и унапређивању образовно-васпитног рада;
- оспособљен да планира и остварује различите облике сарадње са породицом и другим партнерима у образовно-васпитном раду;
- повезује и примењује стечена знања из различитих области у циљу давања предлога и идеја за решавање проблема који се јављају у васпитно-образовном раду и прати новине у струци;
- оспособљен за самостални истраживачки рад у различитим областима васпитно-образовне праксе;
- оспособљен је критичку рефлексију и саморефлексију и преузимање одговорности за свој професионални развој.

Мастер академске студије Мастер учитељ – исходи

- компетентно и самостално планира, програмира, реализује, прати и вреднује све облике образовно-васпитног рада у млађим разредима основне школе;
- самостално и у тиму планира, организује и реализује истраживања, уопштава резултате и унапређује васпитно-образовну праксу и упознаје ширу стручну јавност са резултатима истраживања;
- критички прати и примењује новине у области дидактичко-методичких наука у циљу унапређивања образовно-васпитног рада;
- оспособљен за коришћење савремених информационих технологија у васпитно-образовном раду и личном перманентном усавршавању;
- компетентно комуницира са школским окружењем и отвара школу према друштвеној и локалној средини;
- интегрише знања и решава сложене проблеме у области васпитања и образовања, а посебно наставне праксе;
- оспособљен је критичку рефлексију и саморефлексију и уме исту да развија код ученика, преузима одговорност за свој професионални развој.

Мастер академске студије Мастер васпитач – исходи

- планира, програмира, реализује, прати и вреднује све облике васпитно-образовног рада у предшколском васпитању и образовању;
- ствара подстицајну средину за развој, учење и васпитање деце предшколског узрста;
- самостално и у тиму планира, организује и реализује истраживања, уопштава резултате и унапређује васпитно-образовну праксу и упознаје ширу стручну јавност са резултатима истраживања;
- критички прати и примењује новине васпитања и образовања у циљу унапређивања васпитно-образовног рада;
- оспособљен за коришћење савремених информационих технологија у васпитно-образовном раду и личном перманентном усавршавању;
- компетентно комуницира са друштвеном средином и отвара предшколску установу према друштвеној и локалној средини;
- интегрише знања и решава сложене проблеме у области васпитања и образовања, а посебно предшколске праксе васпитно-образовног рада;
- оспособљен је критичку рефлексију и саморефлексију и уме исту да развија код деце, преузима одговорност за свој професионални развој;

Мастер академске студије Мастер педагог – исходи

- разуме значај и препознаје потребе праксе у остваривању целоживотног образовања, континуираног професионалног усавршавања и усавршавања запослених на нивоу васпитно-образовне установе;
- оспособљен да самостално и/или тимски развија моделе васпитно-образовне установе као отвореног система васпитања и образовања;
- поседује теоријско-методолошка знања потребна за самосталан научни и стручни истраживачки рад, демонстрира их и активно примењује у свом раду;
- оспособљен да учествује и континуирано спроводи процесе вредновања и самовредновања васпитно-образовних установа у циљу њиховог развоја и унапређивања;
- оспособљен да пружа педагошко-инструктивну подршку и саветодавну помоћ наставницима/васпитачима, ученицима и осталим актерима васпитно-образовног процеса у њиховом раду и развоју;
- оспособљен да прати, евалуира и унапређује сопствени рад и професионално усавршавање у складу са савременим стручним и научним достигнућима.

Докторске студије Доктор наука – методика наставе – исходи

- поседује знања и вештине да самостално планира, организује и спроводи истраживања, анализира и тумачи резултате, врши њихову презентацију и учествује у стручним и научним расправама, активностима академске заједнице;
- самостално решава практичне и теоријске проблеме у области методике наставе;
- способност развоја методичке науке уопште,
- способност решавања методичких проблема у одговарајућим методикама наставе употребом научно верификованих метода и поступака;
- повезивање знања из предметних, педагошких, психолошких, дидактичких и методичких области и њихова примена у циљу унапређивања пракса;
- способност праћења савремених научних достигнућа у разредној настави српског језика и књижевности, математике, природе и друштва, музичке културе и физичког васпитања;
- способност компетентне употребе информационо-комуникационих технологија у овладавању знањима у области методике наставе.

Струковне студије Тренер у спорту – исходи

- поседује стручна знања везана за планирање, организацију, реализацију, праћење и вредновање комплетног спортског и рекреативног рада и развоја деце, омладине и одраслих;
 - оспособљен за организовање спортско-рекреативних активности у предшколским и школским установама, туристичким центрима и центрима за рекреацију, уз промовисање здравих стилова живота;
 - оспособљен за рад спортског тренера у спортским клубовима и спортским организацијама са различитим узрастним категоријама у различитим спортским гранама;
 - оспособљен да осмишљава и реализује индивидуалне и колективне тренажне програме са различитим узрастним категоријама;
 - оспособљен да анализира и вреднује резултате у тренажном процесу и такмичарском периоду;
 - оспособљен за рад у управљању спортских организација, клубова и асоцијација;
- оспособљен да координира радом у млађим категоријама спортских клубова.

Показатељи и прилози за стандард 4:

[Табела 4.2. Листа студијских програма који се реализују у високошколској институцији](#)

[Прилог 4.1. Распоред часова за текућу школску годину, програма који се реализују у високошколској установи](#)

[Прилог 4.2. Додатак дипломи за студијске програме који се реализују у високошколској](#)

[установи](#)

Стандард 5: Научноистраживачки и уметничкоистраживачки рад

Високошколска установа која остварује академске студије има организован научноистраживачки и уметнички рад.

Опис научноистраживачких и уметничкоистраживачких активности (не дуже од 300 речи)

Научноистраживачки рад организује се у циљу развоја научне мисли и унапређивања наставе. Циљ научноистраживачке активности наставника и сарадника је: остваривање нових резултата у одговарајућим научним областима; научно усавршавање; подизање научног и наставног подмлатка; стварање материјалних услова за рад Факултета; стварање услова за унапређивање квалитета наставе.

Имајући у виду стање и приоритете научноистраживачког рада, мисију и визију Факултета, циљеве и исходе студијских програма, основни програмски задаци у домену научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада фокусирани су на: научноистраживачке пројекте, студијске боравке и специјализације у иностранству, учешће наставника и сарадника на научним скуповима и конференцијама у земљи и иностранству, објављивање научних и стручних радова и издавачку делатност, гостовања страних универзитетских професора на додипломским и последипломским студијама, као и остале облике међународне сарадње.

Факултет посебну пажњу поклања развоју научноистраживачке и стручне делатности, путем којих се истражују актуелни теоријски и практични проблеми, израђују научноистраживачке студије, експертизе, елаборати, рецензије и ревизије пројеката, пружају истраживачко-развојне услуге, организују саветовања, семинари, конференције, научни скупови, унапређује научни подмладак.

Остварујући своју делатност, Педагошки факултет као научно-образовна установа организује и врши проучавања из интердисциплинарних научних области у циљу развоја науке и унапређивања наставе.

Научним и наставним радом Факултет подстиче и проверава стваралачке подухвате у области интердисциплинарних наука. У остваривању научних задатака Факултет:

- доноси програм научног и наставног рада у циљу подстицања и усмеравања рада појединих истраживача, а у складу са општим циљевима развоја науке у земљи;
- испитује могућности и начине стваралачке примене научних резултата у пракси и залаже се за ту примену;
- стара се о подизању и усавршавању научног подмлатка;
- ствара услове и организује наставу за стручно и научно усавршавање, посебно за стицање научног степена докторнаука – методика разредне наставе;
- проучава и усавршава методе научноистраживачког рада;
- ствара опште и организационе услове за научни рад;
- објављује резултате научног и стручног рада у часописима и другим публикацијама.

Показатељи и прилози за стандард 5:

[Табела 5.1. Збирни преглед научноистраживачких пројеката који се тренутно реализују на универзитету](#)

[Табела 5.2. Листа научноистраживачких пројеката који се тренутно реализују у високошколској установи](#)

[Табела 5.3 Листа сарадника укључених у научноистраживачке и уметничкоистраживачке пројекте који се тренутно реализују у високошколској установи](#)

[Табела 5.4 Збирни преглед научноистраживачких резултата у установи у претходној календарској години](#)

[Прилог 5.1. План научноистраживачког или уметничкоистраживачког рада](#)

[Прилог 5.2. Документ о акредитацији установе као НИО](#)

[Прилог 5.3. Годишњи извештај установе или сродан документ](#)

[Прилог 5.4. Списак најзначајнијих објављених резултата установе за предходну календарску годину \(систематисан по ознакама ресорног Министарства, не више од 50 референци\)](#)

Стандард 6: Наставно особље

Високошколска установа запошљава наставнике, истраживаче и сараднике који својом научном, уметничком и наставном делатношћу омогућавају испуњење основних задатака и циљева установе. Наставно особље компетентно остварује студијске програме и испуњава остале додељене задатке.

Опис (до 300 речи, за високошколску установу, а до 1000 речи за универзитет и академију струковних студија):

На Педагошком факултету у Ужицу наставу на свим студијским програмима реализује укупно 68 наставника и сарадника, од чега 49 наставника и 19 сарадника. У радном односу са пуним радним временом налази се 20 наставника и 10 сарадника.

Од укупног броја наставника у радном односу са пуним радним временом 4 наставника има звање редовног професора, звање ванредног професора има 6 наставника, 9 наставника има звање доцента и један наставник има звање предавача. Наставници годишње остварују просечно 5,27 часова активне наставе. Од укупног броја активне наставе на сваком студијском програму 78,76% активне наставе изводе наставници у радном односу са пуним радним временом на Педагошком факултету у Ужицу.

Педагошки факултет у Ужицу води рачуна о подмлађивању наставничког кадра и обезбеђује довољан број асистената за квалитетно извођење студијских програма. Број од 10 сарадника у радном односу са пуним радним временом, од чега је 9 асистената и 1 сарадник у настави, одговара потребама остварења студијских програма на Педагошком факултету у Ужицу. Просечно оптерећење сарадника износи 10,41 часова активне наставе.

Научне, уметничке и стручне квалификације наставног особља на Педагошком факултету у Ужицу одговарају образовно-научној, односно, образовно-уметничкој области и нивоу њиховог задужења, што се доказује дипломама, објављеним научним радовима, као и евиденцијом о педагошким квалитетима и одговарајућем професионалном искуству, што се може видети из Правилника о избору наставника на Педагошком факултету (Прилог 6.2.)

Педагошки факултет у Ужицу обезбеђује наставницима и сарадницима услове за научно, уметничко и професионално напредовање и развој, као и услове за научни, уметнички и истраживачки рад, учешће на научним скуповима, литературу, планирање и извођење истраживања. Подаци о наставницима и сарадницима налазе се на веб сајту Факултету (www.pfu.kg.ac.rs).

Показатељи и прилози за стандард 6:

[Табела 6.1. Преглед броја наставника по звањима ангажованих на универзитету](#)

[Табела 6.2. Преглед броја сарадника по звањима ангажованих на универзитету](#)

[Табела 6.3. Листа наставника ангажованих са пуним радним временом](#)

[Табела 6.4. Листа наставника ангажованих са непуним радним временом](#)

[Табела 6.5. Листа сарадника ангажованих са пуним радним временом](#)

[Табела 6.6. Листа сарадника ангажованих са непуним радним временом](#)

[Табела 6.7. Збирни преглед броја наставника по областима, и ужим научним или уметничким областима](#)

[Табела 6.8 Организација наставе](#)

[Прилог 6.1. Извод из електронске базе података пореске управе републике Србије](#)

[Прилог 6.1.а Уговора у раду наставног особља са пуним радним временом](#)

[Прилог 6.1.б Допунска документација](#)

[Прилог 6.2. Правилник о избору наставника](#)

[Прилог 6.3. Уговори о ангажовању наставника са непуним радним временом](#)

[Прилог 6.4. Сагласност високошколске установе на рад наставника на другој високошколској установи](#)

[Прилог 6.5. Распоред часова](#)

Стандард 7: Ненаставно особље

Високошколска установа има ненаставно особље које својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију студијских програма, основних задатака и циљева високошколске установе.

Опис (до 100 речи)

Ненаставно особље чини 25 запослених који стручним и професионалним радом дају допринос успешној реализацији студијских програма, основних циљева и задатака Учитељског факултета у Ужицу.

На Факултету су на пословима библиотекара запослена 3 радника с високим образовањем и положеним стручним испитом за библиотечке раднике.

Рад у студентској служби организован је с три извршиоца, који у потпуности извршавају послове везане за рад са студентима (упис, пријаве испита, записници, студентски кредити, рачунарска обрада података).

Послови информационог система објављују се у складу с потребама Факултета, а запослени на овим пословима обучени су за примену савремених метода и начина рада.

Послове секретара Факултета обавља дипломирани правник с положеним стручним испитом за рад у државним органима.

Поред ових послова ненаставно особље обавља и друге послове (рачуноводствени, општи послови, портирска служба, послови чишћења) неопходне за подршку реализацији наставног процеса.

Показатељи и прилози за стандард 7:

[Табела. 7.1. Збирни преглед ненаставног особља по звањима и радним местима у високошколској установи](#)

[Прилог 7.1. Извод из електронске базе података пореске управе републике Србије](#)

[Прилог 7.1.а Уговори о раду ненаставног особља](#)

Стандард 8: Студенти

Сагласно основним задацима високошколска установа утврђује услове за упис студената и на основу тога врши избор кандидата. Високошколска установа обезбеђује потребне услове студентима за успешно савладавање студијских програма.

Опис (до 500 речи)

Педагошки факултет у Ужицу расписује Конкурс за упис студената, и то на:

1. основне струковне студије за студијски програм:
 - Тренер у спорту
2. основне академске студије за студијске програме:
 - Учитељ,
 - Васпитач,
 - Педагогија;
3. мастер академске студије за студијске програме:
 - Мастер учитељ,
 - Мастер васпитач,
 - Мастер педагог;
4. докторске академске студије за студијски програм:
 - Доктор наука-методика наставе.

Упис на студије се спроводи на основу конкурса. Конкурс садржи: број студената за одређени студијски програм, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед кандидата као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета.

Универзитет расписује заједнички конкурс за упис на студије које се организују на Универзитету. Конкурс се објављује најкасније четири месеца пре почетка школске године.

Универзитет утврђује број студената који се уписују на студијске програме а који не може бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад.

Одлуку о броју студената за упис у прву годину студијског програма, који се финансира из буџета доноси Влада по прибављеном мишљењу Факултета и Националног савета најкасније месец дана пре расписивања конкурса. Број студената је усклађен са кадровским, техничко-технолошким и просторним могућностима Факултета.

Кандидати који конкуришу за упис на студије првог степена полажу пријемни испит у складу са Статутом. Редослед кандидата се утврђује на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата на пријемном испиту. Информацију о успешности на пријемном испиту кандидати добијају путем ранг листе. На ранг листи се налазе имена кандидата који су положили пријемни испит и њихови укупни резултати (средња школа + пријемни испит) су ранжирани од највишег до најнижег.

Упис студената на мастер академске студије и докторске академске студије врши се у складу са Правилником о начину и поступку уписа на други и трећи степен студија. Кандидати који конкуришу се рангирају према успеху постигнутом на претходним нивоима студија.

На Факултету се обезбеђују сви потребни услови студентима за успешно савладавање свих студијских програма, као и непрекидно и систематско праћење њиховог успеха и напредовања у току студија.

Током целе школске године успешност студената у савладавању сваког појединачног студијског предмета на свим годинама и студијским програмима се непрекидно вреднују и прате.

Укупна оцена студента на једном студијском предмету састоји се од оцене коју је студент остварио на предиспитним обавезама и оцене добијене на самом испиту.

Лице које заврши студије стиче одговарајући стручни, академски, односно научни назив у складу са Законом. Статус студента престаје у случајевима предвиђеним Законом.

Показатељи и прилози за стандард 8:

[Табела 8.1. Збирни преглед броја студената по пољима који студирају на универзитету или академији струковних студија у текућој школској години](#)

[Табела 8.2. Збирни преглед броја студената по пољима који студирају на универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 8.3. Преглед броја студената по студијским програмима по годинама који студирају у високошколској установи](#)

[Табела 8.4. Збирни преглед броја студената по пољима који су стекли диплому на универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 8.5. Преглед броја студената који су стекли диплому у високошколској установи у предходне три школске године](#)

[Табела 8.6 Б. Статистички подаци о напредовању студената \(студије првог степена са 240 ЕСПБ\)](#)

[Табела 8.6 Д. Статистички подаци о напредовању студената \(студије другог степена са 60 ЕСПБ\)](#)

[Прилог 8.1. Конкурс за упис студената у текућу школску годину](#)

[Прилог 8.2. Решење о именовању комисије за пријем студената](#)

[Прилог 8.3. Ранг листа студената уписаних на установу у претходној школској години](#)

[Прилог 8.4. Евиденција пролазности и положених испита по предметима и годинама](#)

[Прилог 8.5. Подаци о студентском парламенту](#)

Стандард 9: Простор и опрема

Високошколска установа обезбеђује простор и опрему неопходне за квалитетно извођење свих облика наставе. Стандарди простора и опреме одређују се по образовно-научним, односно образовно-уметничким пољима.

Опис (до 200 речи):

Просторни капацитет којим располаже Педагошки факултет износи **4907,95m²**. Простор за извођење наставе и научно-истраживачког рада обухвата површину од 2318,52 m², а простор за обављање других делатности 2501,48 m².

Простор по студенту на свим студијским програмима износи 6,84 m² што је знатно више од нормативом предвиђеног (4 m² бруто, односно 2 m² за извођење наставе по сменама).

Техничка и друга специфична опрема коју поседује Педагошки факултет савремена је, адекватна и обезбеђује квалитетно извођење наставе и научно-истраживачког рада.

На Факултету је на располагању 65 десктоп и лаптоп рачунара, 30 штампача, мултифункционалних уређаја и скенера, 5 интерактивних табли, видео камера, 15 пројектора и друга опрема која се користи за различите облике наставе али и за друге потребе Факултета.

Рачунари су доступни студентима Факултета, како за обуку рада на рачунарима, припрему и извођење мултимедијалне наставе, тако и за припрему семинарских, дипломских, магистарских и других радова.

Показатељи и прилози за стандард 9:

[Табела 9.1. Листа објеката са површином у самосталној високошколској установи – универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 9.2 Листа просторија са површином у високошколској установи](#)

[Табела 9.3. Листа вредније опреме која се користи у наставном процесу у високошколској установи](#)

[Табела 9.4.Листа капиталне опреме која се користи у наставном процесу - \(опрема вредна више од 100.000 €\)](#)

[Прилог 9.1. Доказ о власништву, уговори о коришћењу или уговори о закупу](#)

[Прилог 9.2. Извод из књиге инвентара](#)

Стандард 10: Библиотека, уџбеници и информациона подршка

Високошколска установа има одговарајућу библиотеку снабдевену потребним уџбеницима за извођење наставе и информационе ресурсе и сервисе које користи у циљу испуњења основних задатака.

Опис (до 200 речи):

Просторни капацитет којим располаже Педагошки факултет износи **4907,95m²**. Простор за извођење наставе и научно-истраживачког рада обухвата површину од 2318,52 m², а простор за обављање других делатности 2501,48 m².

Простор по студенту на свим студијским програмима износи 6,84 m² што је знатно више од нормативом предвиђеног (4m² бруто, односно 2 m² за извођење наставе по сменама).

Техничка и друга специфична опрема коју поседује Педагошки факултет савремена је, адекватна и обезбеђује квалитетно извођење наставе и научно-истраживачког рада.

На Факултету је на располагању 65 десктоп и лаптоп рачунара, 30 штампача, мултифункционалних уређаја и скенера, 5 интерактивних табли, видео камера, 15 пројектора и друга опрема која се користи за различите облике наставе али и за друге потребе Факултета.

Рачунари су доступни студентима Факултета, како за обуку рада на рачунарима, припрему и извођење мултимедијалне наставе, тако и за припрему семинарских, дипломских, магистарских и других радова.

Показатељи и прилози за стандард 10:

[Табела 10.1](#) [Листа библиотека у самосталној високошколској установи -универзитету или академији струковних студија](#)

[Табела 10.2](#) [Збирни преглед броја библиотечких јединица у високошколској установи](#)

[Табела 10.3.](#) [Збирни преглед броја уџбеника по областима \(на српском и другим језицима\) који су доступни студентима](#)

[Прилог 10.1.](#) [Извод из библиотечке књиге инвентара](#)

[Прилог 10.2.](#) [Изјава о поседовању рачунарске лабораторије и броја рачунара у њој](#)

Стандард 11: Извори финансирања високошколске установе

Извори финансирања високошколске установе довољни су да обезбеде квалитетно извођење наставе најмање за период законом прописаног трајања студијског програма.

Опис (не више од 300 речи)

Средства за своју делатност Факултет остварује од стране Министарства просвете Републике Србије, Министарства науке Републике Србије, школарина, пројеката и уговора везаних за стручно усавршавање наставника и васпитача, накнада за комерцијалне услуге, донација, поклона, завештања и других извора у складу са важећим законским прописима. Приходи су релативно стабилни тако да обезбеђују нормално функционисање институције, односно обезбеђују квалитетну организацију образовно-васпитног процеса на свим смеровима и свим нивоима студија. Посебно истичемо чињеницу да је, од свог оснивања 1993. године до данас, Факултет увек остваривао позитивне финансијске резултате, што се може видети и из финансијских извештаја за последње три године које достављамо у Прилогу 11.1. Осим тога, значајан део средстава је сваке године усмераван у набавку савремене опреме, адаптацију и уређење простора.

Средства се троше на основу финансијског плана који се доноси на годишњем нивоу и који садржи јасно представљене будуће планиране приходе и расходе по врстама и динамици (Прилог 11.2). План, на предлог Наставно-научног већа, усваја Савет факултета као највиши орган управљања Факултетом. Исти органи најмање једанпут годишње разматрају и усвају и извештај о финансијском пословању за текућу календарску годину.

Показатељи и прилози за стандард 11:

[Прилог 11.1. Финансијски извештаји за последње три године](#)

[Прилог 11.2. Финансијски план за текућу годину](#)

Стандард 12: Унутрашњи механизми за осигурање квалитета

Високошколска установа доноси и реализује стратегију обезбеђења квалитета у своме раду.

Опис (до 100 речи)

Педагошки факултет има Стратегију обезбеђења квалитета која представља дугорочну оријентацију у остваривању свих образовних стручних и других активности.

На Факултету је формирана Комисија за обезбеђење квалитета из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената, чији рад је регулисан одређеним документима. Постоје механизми за спровођење стратегије обезбеђивања квалитета.

Праћење квалитета усмерено је на наставу, постигнуће студената и квалитет уџбеника. Процена квалитета се спроводи континуирано при чему у том процесу су активно укључени студенти, кроз анкетирање о раду Факултета, студијском програму и наставном процесу.

Резултати анкетирања су полазна основа за планирање и предузимање корективних мера. Факултет поседује акт о уџбеницима.

Показатељи и прилози за стандард 12:

[Табела 12.1](#) Листа чланова комисије за квалитет

[Прилог 12.1.](#) Извештај о резултатима самовредновања високошколске установе

[Прилог 12.2.](#) Јавно публикован документ – Политика обезбеђења квалитета-

[Прилог 12.3.](#) Правилник о уџбеницима

[Прилог 12.4.](#) Извод из Статута установе којим регулише оснивање и делокруг рада комисије за квалитет

Стандард 13. Јавност у раду

Високошколска установа објављује потпуну, прецизну, јасну и доступну информацију о свом раду која је намењена студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима.

Опис (највише 100 речи)

Јавност наставно-научног рада огледа се у информацијама о: наставним плановима и студијским програмима; васпитно-образовним циљевима и задацима; условима уписа и студирања; испитним роковима; резултатима испита; дипломским, мастер и докторским радовима; распореду наставе, консултација, полагања испита; могућностима e-learninga; наставницима и сарадницима, њиховим квалификацијама и ангажовању, које Педагошки факултет нуди студентима, потенцијалним студентима и заинтересованим лицима у електронској и штампаној форми, на сајту (www.pfu.kg.ac.rs), у Информатору, монографијама, каталозима издања Факултета.

Јавност научно-истраживачког рада обухвата објављивање података о:

- пројектима у којима Факултет учествује и њиховим рецензијама;
- књигама и радовима наставника и сарадника доступних на сајту или објављених као издања Педагошког факултета, односно других научно-стручних публикација у земљи и иностранству.

Евиденција:

[Публикације као што су Информатор за студенте, Водич за студенте, позив на сајт установе на коме се налазе подаци – \(Прилог 13.1\)](#)